

Ospita un tirocinante IFTS in ambito Amministrazione, Paghe e Contabilità

Circolare 206 del 22/04/2026 - Formazione

Sono attualmente disponibili per tirocini curriculari gratuiti gli allievi del percorso

IFTS in “**Smart Administration – Amministrazione, Paghe e Contabilità**”, organizzato presso l'Istituto Maggiolini di Parabiago.

Il tirocinio rappresenta un'opportunità concreta per le imprese di inserire temporaneamente giovani risorse formate, a supporto delle attività amministrative, senza oneri a carico dell'azienda.

In particolare:

- **nessun costo per l'azienda** (lo stage è curriculare)
- **copertura assicurativa interamente a carico dell'ente formativo**
- **durata di 500 ore**, con avvio previsto da maggio 2026

Gli allievi stanno completando un percorso formativo intensivo di **500 ore**, con docenti esperti, per acquisire competenze immediatamente spendibili in ambito amministrativo, contabile e del lavoro.

Le principali figure junior inseribili in azienda riguardano il supporto a:

- **amministrazione del personale** (presenze, documentazione, contratti)
- **paghe e contributi** (affiancamento nell'elaborazione e gestione pratiche)
- **contabilità e attività amministrative** (registrazioni, fatture, archiviazione)
- **back office e segreteria amministrativa**, anche in studi professionali

Il processo di attivazione è semplice: l'azienda può indicare il profilo ricercato, sulla base delle esigenze espresse, verranno selezionati e condivisi i CV più in linea.

Per manifestare il proprio interesse: education@ali.legnano.mi.it

Fonte: <https://ali.mediatra.com/servizi/scuola-e-formazione/circolari/ospita-un-tirocinante-ifts>