CONFINDUSTRIA
Alto Milanese

Condurre Riunioni On Line - corso on line, il 21 aprile 2022

Circolare 303 del 15/03/2022 - Formazione

Data e sede

- **21 aprile 2022,** dalle ore 14.00 alle ore 18.00

On line su piattaforma Zoom

Durata

4 ore

Obiettivi

- Come far sì che i meeting virtuali non siano una perdita di tempo
- Come far sì che chi è collegato non si distragga
- Come favorire la partecipazione di tutti
- Come "bucare lo schermo" con la voce e il body language
- Come far sì che dopo la riunione si raggiunga il risultato atteso
- Le regole e le buone prassi di una riunione virtuale
- I partecipanti riceveranno dei documenti di lavoro in Word (modello e-mail di invito al meeting virtuale, modello di e-mail di follow up, esempio script per la gestione dei partecipanti difficili, ecc.) da poter utilizzare subito nella propria azienda

Destinatari

Tutti coloro che conducono riunioni on line.

Programma

- Perché siamo qui? Obiettivi e funzione del meeting: rafforzare i team, motivare, condividere best practice, guidare verso il futuro
- Che cosa trattare in plenaria e che cosa in sessione individuale
- I 4 errori da evitare per non trasformare l'energia in negatività
- Preparare il meeting: agenda, programma, mail di invito
- Aprire il meeting: accogliere e motivare (rompighiaccio, ruoli, compiti del moderatore)

- Condurre: il “cuore” del meeting, il ruolo-chiave del moderatore, metodi e buone prassi per stimolare la discussione senza sprechi di tempo
- Chiudere il meeting: riassumere, ringraziare, decidere
- Aspetti pratici e psicologici della fase finale
- Follow up: la mail riassuntiva
- Simulazione di una riunione virtuale
- Suggerimenti e buone pratiche
- Aspetti culturali
- Considerazioni emotive e psicologiche (con spunti pratici per affrontarli)

Iscrizioni

Entro il 14 aprile 2022

Quota di partecipazione

€ 150.00 + IVA/partecipante per le aziende associate

€ 200.00 + IVA/partecipante per le aziende non associate

Contatti

Roberta Porro, Area Comunicazione e Marketing

Fonte: https://ali.mediatria.com/servizi/scuola-e-formazione/circolari/condurre-riunioni-on-line-corso-on-line-il-21-aprile-2022